



Privacyreglement

Omgang met en bescherming van persoonsgegevens binnen FlevoNautica

ALGEMEEN DEEL

Inleiding en begripsbepaling

Bij FlevoNautica wordt veel waarde gehecht aan de veiligheid en privacy van klanten, personeelsleden en leveranciers. (verder betrokkenen genoemd).

FlevoNautica wenst in dit verband waarborgen te bieden, onder andere door strikte naleving van de toepasselijke (privacy) wet- en regelgeving. De wijze waarop met persoonlijke gegevens van betrokkenen wordt omgegaan, alsmede de beveiliging daarvan is van cruciaal belang. Misbruik van deze gegevens kan vergaande gevolgen hebben voor de veiligheid en persoonlijke levenssfeer van de hiervoor bedoelde personen. In het voorliggende, door de FlevoNautica opgestelde, privacy verklaring, is beschreven op welke wijze FlevoNautica omgaat met persoonsgegevens en de beveiliging daarvan. De privacyverklaring heeft dus tot doel de bij inzicht te verschaffen in de wijze waarop de gegevensverwerking binnen FlevoNautica plaatsvindt.

De Europese Commissie en het Europees Parlement hebben besloten dat de huidige wetgeving niet langer aansluit op de constante veranderingen in de digitale wereld. Om een Europese regelgeving te creëren voor de bescherming van persoonsgegevens is een nieuwe Europese privacyverordening aangenomen: de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), ofwel General Data Protection Regulation (GDPR). De GDPR is op 25 mei 2016 in werking getreden en zal op 25 mei 2018 van kracht worden. het betreft een praktische uitwerking van de bepalingen van de Wet bescherming persoonsgegevens.

De GDPR/ AVG bevat de regels met betrekking tot de verkrijging/verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens van betrokkenen. Bij het opstellen van dit document is de AVG dan ook als uitgangspunt genomen en is aangesloten bij de begrippen zoals deze zijn gedefinieerd in de AVG

- **Persoonsgegevens:** elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of een identificeerbare natuurlijke persoon.
- **Bijzondere Persoonsgegevens:** de gegevens betreffende iemands godsdienst of levensovertuiging, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven of persoonsgegevens. Verder zijn bijzondere persoonsgegevens strafrechtelijke persoonsgegevens en persoonsgegevens over onrechtmatig of hinderlijk gedrag.
- **Verwerken:** elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.
- **Verantwoordelijke:** de natuurlijke persoon, rechtspersoon of ieder ander die alleen of tezamen met anderen het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt. Bij FlevoNautica betreft dit mevrouw JAC Jansen
- **Bewerker:** degene die ten behoeve van de verantwoordelijke, onder diens instructie en verantwoordelijkheid, persoonsgegevens verwerkt, zoals een hostingprovider, IT-dienstverlener, enzovoorts.
- **Betrokkene:** degene waarvan de persoonsgegevens worden verwerkt.
- **Derde:** ieder, niet zijnde de betrokkene, de verantwoordelijke, de bewerker of enig persoon die onder rechtstreeks gezag van de verantwoordelijke of bewerker gemachtigd is om persoonsgegevens te verwerken.
- **Verstrekken:** het bekendmaken of ter beschikking stellen van gegevens.
- **Verzamelen:** het verkrijgen van persoonsgegevens.

De voor FlevoNautica meest belangrijke regels met betrekking tot gegevensbescherming kunnen als volgt worden samengevat:

- **Wijze van verwerking.** Persoonsgegevens mogen alleen worden verwerkt indien dat geschiedt in overeenstemming met de wet en op een behoorlijke en zorgvuldige wijze.

- **Doelbinding.** Persoonsgegevens mogen alleen worden verzameld voor welbepaalde, vooraf uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden en kunnen alleen verder worden verwerkt voor doeleinden die daarmee verenigbaar zijn.
- **Kwaliteit** Persoonsgegevens moeten relevant zijn voor de doeleinden waarvoor zij gebruikt worden. Daarnaast moeten persoonsgegevens nauwkeurig zijn, maar ook compleet en up-to-date.
- **Transparantie** De betrokkene(n), degene van wie persoonsgegevens worden verwerkt, moet ten minste op de hoogte zijn van de identiteit van de verantwoordelijke en van het doel/de doeleinden van de verwerking.
- **Beveiliging.** De persoonsgegevens moeten op een passende wijze worden beschermd. De verantwoordelijke dient in dit verband voldoende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen te treffen tegen verlies of ongeautoriseerde toegang, vernietiging, gebruik, wijziging of openbaarmaking van persoonsgegevens.
- **Verantwoordelijkheid.** De verantwoordelijke voor de verwerking moet verantwoording afleggen voor het nemen van maatregelen die uitvoering geven aan de (voorgaande) vereisten met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens. Deze vereisten kunnen onder andere worden herzien in het licht van 'veranderende technologieën, markten en het gedrag van gebruikers'.

Privacy verklaring

Deze privacyverklaring is voor het laatst aangepast: 30-4-2018

FlevoNautica zal de naleven en toezien op naleving van de wet- en regelgeving door medewerkers en alle derden die persoonsgegevens verwerken. FlevoNautica zal zich houden aan deze privacyverklaring opgenomen principes en regels. Voorts zal FlevoNautica deze privacyverklaring intern kenbaar maken aan betrokkenen.

De verwerking van persoonsgegevens (verkrijging, gebruik, bewaartermijnen en melding)

FlevoNautica verzamelt en verwerkt alleen persoonsgegevens, doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of doordat u deze zelf aan ons verstrekt, zoals voor het invullen van:

- Offerteformulier
- Koopovereenkomstformulier
- Stallingsovereenkomstformulier
- Onderhoudsformulier
- Btw inkoopverklaring met legitimatiebewijs tbv politie en opkopersregister
- Nieuwsbrief
- E-mail
- Website tbv functionele cookies
- camerasysteem

In het kader van administratie is FlevoNautica genoodzaakt door middel deze formulieren (een aantal) algemene persoonsgegevens van haar klanten zoals:

- Voor- en achternaam,
- geslacht
- geboortedatum,
- adres en woonplaats,
- telefoonnummer,
- e-mailadres,
- legitimatie,
- betalingsgegevens
- ip adres

te verzamelen ten behoeve van de juiste administratie en marketingdoeleinden.

Vragen om legitimatie en kopie paspoort

FlevoNautica is verplicht om bij verkopers van gebruikte artikelen te legitimeren aan de hand van een geldig legitimatiebewijs, zoals een geldig Nederlands paspoort, een geldige Nederlandse identiteitskaart of een geldig Nederlands rijbewijs. Hierbij dient het nummer van het legitimatiebewijs genoteerd te worden voor gebruik inkopers register. Het is FlevoNautica echter niet toegestaan een kopie paspoort te bewaren.

Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken

Onze website en/of dienst heeft niet de intentie gegevens te verzamelen over websitebezoekers die jonger zijn dan 16 jaar. Tenzij ze toestemming hebben van ouders of voogd. We kunnen echter niet controleren of een bezoeker ouder dan 16 is. Wij raden ouders dan ook aan betrokken te zijn bij de online activiteiten van hun kinderen, om zo te voorkomen dat er gegevens over kinderen verzameld worden zonder ouderlijke toestemming. Als u er van overtuigd bent dat wij zonder die toestemming persoonlijke gegevens hebben verzameld over een minderjarige, neem dan contact met ons op via jolanda@flevonautica.nl, dan zullen wij deze informatie verwijderen.

Grondslag

Door het ondertekenen van een formulier zoals genoemd bij verwerken van persoonsgegevens, komt er tussen de betrokkene en FlevoNautica een overeenkomst tot stand. Op basis hiervan is FlevoNautica gerechtigd de verzamelde en verkregen persoonsgegevens te verwerken. Dit geldt dus voor zowel de algemene als de bijzondere persoonsgegevens, mits de persoonsgegevens alleen worden verwerkt voor de doeleinden zoals eerder in dit protocol zijn beschreven. Dit betekent dat FlevoNautica de persoonsgegevens in de eerste plaats verzamelt, verkrijgt en verwerkt in verband met het voeren van een efficiënte en effectieve administratie, het kunnen aanbieden van informatie en het organiseren van (sociale) activiteiten.

Waarom we gegevens nodig hebben

FlevoNautica verwerkt uw persoonsgegevens, voor de volgende doelen:

- Het afhandelen van uw betaling
- Verzenden van onze nieuwsbrief en/of reclamefolder
- U te kunnen bellen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren
- U te informeren over wijzigingen van onze diensten en producten
- Om goederen en diensten bij u af te leveren
- FlevoNautica verwerkt ook persoonsgegevens als wij hier wettelijk toe verplicht zijn, zoals bijvoorbeeld gegevens die wij nodig hebben voor onze belastingaangifte.
- Beveiliging bedrijfspand door middel van camerabeelden

Bewaartermijn

De persoonsgegevens worden door FlevoNautica niet langer bewaard dan voor zover dit noodzakelijk is voor de verwerking van de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens zijn verzameld/verkregen en worden gebruikt

De persoonsgegevens die in het kader van inkoop/verkoop zijn verzameld en verkregen, worden door de FlevoNautica in ieder geval uiterlijk 2 jaren nadat het formulier is ingevuld verwijderd, tenzij de persoonsgegevens noodzakelijk zijn ter voldoening van een wettelijke bewaarplicht (te denken valt aan fiscale bewaartermijnen en termijnen zoals gesteld in de Archiefwet);

De persoonsgegevens die in het kader van de financiële administratie zijn verzameld en verkregen, worden door FlevoNautica in ieder geval zeven (7) jaren te bewaren;

FlevoNautica stelt zelf vast op welke wijze de persoonsgegevens worden vernietigd. Digitaal wordt het via de prullenbak met bestandvernietiging van Bitdefender verwijderd. Op papier worden ze vernietigd door middel van papierversnipperaar.

FlevoNautica mag persoonsgegevens ook langer bewaren voor historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden indien FlevoNautica de nodige voorzieningen heeft getroffen om te verzekeren dat de persoonsgegevens uitsluitend voor die doeleinden worden gebruikt;

Persoonsgegevens kunnen in geanonimiseerde vorm eventueel langer worden bewaard; de gegevens worden dan zodanig door FlevoNautica bewerkt, dat deze niet meer tot identificeerbare personen te herleiden zijn.

Camerabeelden worden bewaard en overschreven op de harde schijf na 14 dagen.

Beveiliging van persoonsgegevens

Technische en organisatorische maatregelen

FlevoNautica doet er alles aan om de persoonsgegevens van betrokkenen op een zorgvuldige wijze te beschermen en te beveiligen. FlevoNautica legt dan ook passende technische en organisatorische maatregelen ten uitvoer om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, aantasting, onbevoegde kennisneming, wijziging of verstrekking.

Teneinde de beveiliging van persoonsgegevens in de systemen van FlevoNautica te waarborgen, heeft de Flevonautica de volgende maatregelen geformuleerd:

Installatie van een inbraakalarm in het pand van FlevoNautica

Het bewaren van de administratie in een met inlogcode en wachtwoord beveiligde computer. Het systeem kent gradaties in de mate van bevoegdheid van bepaalde verwerkers als het gaat om toegang tot en verwerking van persoonsgegevens. Indien de administratie, om welke reden dan ook, vanuit huis van de directie wordt gevoerd, worden hierover nadere afspraken gemaakt. Het is om veiligheidsreden bijvoorbeeld niet toegestaan persoonsgegevens te kopiëren naar een USB-stick of een privé-computer;

Indien met persoonsgegevens wordt gewerkt, worden deze te allen tijde afgeschermd voor derden;

Het bewaren van formulieren en bijzondere persoonsgegevens (hardcopy) geschiedt in afgesloten dossierkasten en magazijn.

Door middel van een camerasysteem is er continu toezicht mogelijk op het pand.

Verantwoordelijkheid

De verantwoordelijke is verantwoordelijk voor het beheer van zowel de papieren als digitale administratie en draagt er voor zorg dat de verzameling/verzekrijging, de (verdere) verwerking, het beheer en de bewaring van persoonsgegevens wordt uitgevoerd conform de GDPR, dit protocol en de overige documenten omtrent gegevensbescherming.

Mate van bevoegdheid (intern en extern)

Intern.

Vanwege de taken die voortvloeien uit hun functie bij FlevoNautica de volgende personen bevoegd tot het inzien van en belast met de verwerking van persoonsgegevens:

De directie van FlevoNautica ten aanzien van alle binnen FlevoNautica te verwerken persoonsgegevens, waaronder mede de Bijzondere persoonsgegevens moeten worden verstaan;

De technische medewerkers van FlevoNautica ten aanzien van de voor hen noodzakelijke persoonsgegevens;

De verkoopmedewerkers van FlevoNautica tbv administratie.

Medewerkers die inzage hebben in persoonsgegevens hebben een geheimhoudingsplicht. De directie ziet er - voor zover dat mogelijk is - op toe, dat deze geheimhoudingsplicht door de medewerkers wordt nageleefd.

Extern.

FlevoNautica verkoopt uw gegevens niet aan derden en zal deze uitsluitend verstrekken indien dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Met bedrijven die uw gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een vewerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. Te denken valt aan:

- Garantieaanvragen voor boten en motoren
- politie tbv registratie ingekochte artikelen
- Informatieverstrekking aan de betrokkene. Betrokkenen worden door middel van de toelichting op het formulier en de verwijzing op een formulier van FlevoNautica geïnformeerd over waar informatie over de rechten en over de wijze waarop door FlevoNautica met persoonsgegevens wordt omgegaan. Door ondertekening van het formulier een overeenkomst tot stand tussen de betrokkene en FlevoNautica op basis waarvan bepaalde op de betrokkene betrekking hebbende persoonsgegevens mogen worden verwerkt en waarin tevens wordt verwezen naar de website. In principe heeft FlevoNautica dan aan haar informatieplicht voldaan.

Rechten van de betrokkene

Bij FlevoNautica wordt aandacht besteed aan de rechten die betrokkenen hebben ten aanzien van de persoonsgegevens die van hen worden verwerkt en/of bewerkt. Het gaat om de volgende rechten:

- Het recht op inzage in en afschrift van persoonsgegevens;
- Het recht op correctie van persoonsgegevens
- Het recht op verduwijing
- recht op beperking van de verwerking (pauzeren/bevriezen)

- recht op overdraagbaarheid van gegevens (data-portabiliteit)
- recht van bezwaar tegen het gebruik van gegevens (bv marketing/cookies)
- recht van bezwaar tegen profilering (profiling; meestal geautomatiseerde marketing)

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering sturen naar jolanda@flevonautica.nl. Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs bij het verzoek mee te sturen. Hierbij vragen we u om in deze kopie uw pasfoto en burgerservicenummer (BSN) zwart te maken. Dit ter bescherming van uw privacy. FlevoNautica zal zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek reageren

Google Analytics

Wij gebruiken Google Analytics om bij te houden hoe bezoekers onze website gebruiken. Wij hebben een bewerkersovereenkomst met Google gesloten om afspraken te maken over de omgang met onze data. Verder hebben wij Google niet toegestaan de verkregen Analytics informatie te gebruiken voor andere Google diensten. Tot slot laten wij de IP-adressen anonimiseren.

Beveiliging

FlevoNautica neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met onze klantenservice of via jolanda@flevonautica.nl

Klachten

FlevoNautica streeft ernaar om binnen de Vereniging een klachtenfunctionaris aan te wijzen (bijvoorbeeld een lid van het bestuur of vertrouwenspersoon) en kenbaar te maken, bij wie een betrokkene eventuele klachten kan indienen over de wijze waarop door de Vereniging met zijn of haar persoonsgegevens wordt omgegaan dan wel over de wijze waarop de Wbp wordt nageleefd.

Cookies

FlevoNautica gebruikt alleen technische en functionele cookies en analytische cookies die geen inbreuk maken op uw privacy. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan deze website wordt opgeslagen op uw computer, tablet of smartphone. De cookies die wij gebruiken zijn noodzakelijk voor de technische werking van de website en uw gebruiksgemak. Ze zorgen ervoor dat de website naar behoren werkt en onthouden bijvoorbeeld uw voorkeursinstellingen. Ook kunnen wij hiermee onze website optimaliseren. U kunt zich afmelden voor cookies door uw internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Daarnaast kunt u ook alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van uw browser verwijderen.

Autoriteit Persoonsgegevens

Natuurlijk helpen wij u graag verder als u klachten heeft over de verwerking van uw persoonsgegevens. Op grond van de privacywetgeving heeft u ook het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens tegen deze verwerkingen van persoonsgegevens. U kunt hiervoor contact opnemen met de Autoriteit Persoonsgegevens.

Contactgegevens

U kunt ons bereiken via: Website: www.flevonautica.nl Telefoonnummer: 0365368555 Bedrijfsadres: Grindzuigerstraat 35 1333MS Almere Postadres: Grindzuigerstraat 35 1333MS Almere